

個人情報開示等請求書

バリオセキュア株式会社

私は、貴社が提供するサービスにおける自己の個人情報登録の有無および登録内容について、以下のとおり申請いたします。なお、私は、本申請に関連して貴社が取得した個人情報について、貴社が本申請への対応及び本人確認のために利用することに同意いたします。

1. 申請者情報（申請者本人）

氏名： (フリガナ)：
住所： 連絡用電話番号：
連絡用メールアドレス：
性別：男 女 生年月日：

2. 申請者情報（代理人）

氏名： (フリガナ)：
住所： 連絡用電話番号：
連絡用メールアドレス：
性別：男 女 生年月日：
申請者本人との関係：法定代理人 委任代理人

3. 申請区分 を入れてください。

利用目的の通知 開示 訂正 追加 削除 利用の停止 消去 第三者提供の停止

4. 申請対象となる個人情報（訂正の場合、訂正前の情報と訂正後の情報をご記載ください）

5. 申請理由

6. 本人確認書類 当社から別途ご提出をお願いした書類がある場合にはあわせてご提出ください。

(1) 申請者本人または代理人本人確認書類

申請者本人または代理人本人の氏名及び住所の記載がある以下のいずれかの書類

運転免許証の写し 健康保険証の写し 住民票 パスポートの写し

(2) 代理権確認書類

(a) 法定代理人の場合 申請者本人との関係が分かる以下のいずれかの書類

戸籍謄本 登記事項証明書（成年被後見人の場合のみ）

(b) 委任代理人の場合： 申請者本人自署の委任状および印鑑登録証明書

7. その他必要書類

500 円分の郵便定額小為替の同封（個人旨報の開示および利用目的の通知をご請求する場合）

8. 注意事項

上記情報及び書類の提供は必須となります。ご提供いただいた情報や書類に不足がある場合若しくはご提供いただいた情報と当社における登録情報とが一致しない等の理由により申請者ご本人様の確認をできず、本申請に対応できない場合がありますので、あらかじめご了承ください。

以 上